



PREFEITURA DE

**CAMPUS**

UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social

Fundo Municipal de Assistência Social

Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fls.: 51 Rubrica: [assinatura]
---	-----------------------------------

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

**Pregão Presencial SRP nº 003/2021**





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 52
	Rubrica:
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

Processo nº 2021.021.000073-7-PR

1- **PREÂMBULO**

1.1- Torna-se público para conhecimento dos interessados, que, na Sala de Reunião de Licitação da Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes, situada na Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado nº 47, Pq. Santo Amaro, Telefone nº (22) 98175-0911, será realizada a licitação na modalidade **Pregão Presencial** sob a forma de **Registro de Preços, COM COTA RESERVADA PARA A PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE e COOPERATIVA EQUIPARADA**, cujo Edital recebeu o nº **003/2021**, para a contratação do objeto abaixo descrito.

1.2- A Licitação será do tipo **menor preço** e será regida pela Lei nº 10.520, de 17/07/2002, Decreto Municipal nº 065, de 16/02/05, pelo Decreto Municipal 342, de 16/11/2006, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, com as alterações do Decreto Municipal nº 15, de 09/01/2009, pela Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006 e suas alterações, regulamentada pela Lei Municipal nº 8.768, de 11/08/2017, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666, de 21/06/1993, com as alterações da Lei nº 8.883/94, bem como pelas cláusulas e condições constantes deste Edital.

1.3. Os documentos para habilitação bem como a proposta deverão ser entregues em envelopes separados, lacrados, com identificação externa do seu conteúdo (**nome da licitante, o número, a data da licitação e o tipo de envelope**), às **10h (dez horas) do dia 08 de setembro de 2021**, no local indicado no subitem 1.1, ou no mesmo local e hora, no primeiro dia útil subsequente, na hipótese de não haver expediente na data marcada para realização desta licitação.

1.4. **Integram este Edital, independentemente de transcrição:**

1.4.1- Formulário de Proposta - Anexo I

1.4.2- Minuta de Contrato - Anexo II

1.4.3- Modelo de Carta de Credenciamento - Anexo III

1.4.4- Modelo de Declaração de que cumpre as Leis Trabalhistas - Anexo IV

1.4.5- Modelo de Declaração de que cumpre os Requisitos de Habilitação - Anexo V

1.4.6- Modelo de Declaração de Enquadramento para Microempresa e EPP - Anexo VI

1.4.7- Minuta de Ata de Registro de Preços - Anexo VII

1.4.8- Termo de Referência - Anexo VIII





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fls.: 53
	Rubrica: [assinatura]
Processo nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

**1.5-** As empresas interessadas em retirar o presente Edital deverão fazer requerimento dirigido ao Pregoeiro solicitando a retirada, em papel timbrado (necessidade de conter os dados da empresa para comunicar se necessário for, eventual alteração no Edital e seus anexos) e entregar 01 (uma) resma de Papel A4 ou poderão efetuar o download do Edital através do site oficial da PMCG, a saber, <https://campos.rj.gov.br/licitacoes.php>.

## **2- DO OBJETO**

**2.1-** O objeto da presente licitação é o **registro de preços para futura e eventual aquisição de Kits bebê (Enxoval) para distribuição pelo Departamento de Proteção Social Básica e pelo Departamento de Proteção Social Especial da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social, por um período de 12 (doze) meses, conforme descrito nos Anexos I e VIII deste Edital.**

**2.2-** A quantidade é estimativa máxima para fornecimento, em conformidade com a legislação em vigor. **O Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS não está obrigada a adquirir a quantidade total estimada, possibilitando a aquisição integral, parcial ou mesmo a NÃO aquisição.**

## **3- DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

**3.1-** Poderá participar desta licitação qualquer empresa especializada no ramo pertinente ao objeto desta licitação, legalmente constituída, desde que satisfaça as exigências fixadas neste edital e apresente os documentos nele exigidos.

**3.1.1- FICA ESTABELECIDO QUE NA PRESENTE LICITAÇÃO EXISTEM DOIS TIPOS DE ITENS - COTA RESERVADA e COTA PRINCIPAL - CONFORME DEFINIDO ABAIXO:**

**3.1.1.1 - Itens definidos como Cota Reservada -** para participação de licitantes que apresentarem a Declaração de Equiparação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) - Anexo VI e que atendam as exigências do Edital, sem prejuízo de participação na Cota Principal, conforme art. 48, III da Lei Complementar Federal nº 123/06 e suas alterações e o art. 56 da Lei Municipal nº 8.768, 11/08/2017.

**3.1.1.2 - Itens definidos como Cota Principal -** de ampla participação para todos interessados que atendam as exigências do Edital.

**3.1.2 - Entende-se por Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) aptas a participar do presente certame definidas no art. 3º da Lei Complementar n.º 123/06 e que não se enquadram em nenhuma das situações previstas no §4º deste mesmo art. 3º da Lei Complementar n.º 123/06.**





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fls.: 54
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

3.1.3- Entende-se por Microempreendedor Individual - MEI aptos a participar do presente certame aqueles definidos no Art. 18A da Lei Complementar n.º 123/06 e regulamentado na Lei Complementar n.º 128/08, sendo este modalidade de Microempresa.

3.1.4- Equiparam-se as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte as Sociedades Cooperativas de Consumo que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta até o limite definido no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não-cooperados, conforme estabelece o art. 34 da Lei 11.488/07.

3.1.5- Deverão apresentar a **Declaração Enquadramento de ME ou EPP - Anexo VI** - o licitante, para fins de obtenção dos benefícios previstos na Lei Complementar Federal nº 123/06 e suas alterações, declarando ser Microempresa, Empresa de Pequeno Porte, Microempreendedor Individual ou Sociedade Cooperativa de Consumo nos termos da legislação vigente.

3.1.6- A participação na Cota Reservada não impede a participação e contratação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte na Cota Principal, porém se a mesma empresa vencer a Cota Reservada e a Cota Principal de mesmo objeto, a contratação deverá ocorrer pelo menor preço ofertado.

3.1.7- Não havendo vencedor para a Cota Reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da Cota Principal de mesmo objeto, ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado.

3.2- Não serão admitidas a esta licitação empresas sob forma de consórcio, empresas suspensas de contratar com a Administração ou impedidas de licitar com a Administração Pública, bem como as que estiverem em regime de falência ou concordata.

3.3- Não será permitida a participação de mais de uma empresa sob o controle acionário de um mesmo grupo de pessoas físicas ou jurídicas para o mesmo fim.

3.4- A participação neste Pregão importa à proponente na irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como na observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos.

#### 4- DO CREDENCIAMENTO

4.1- No dia, hora e local designados para recebimento dos envelopes, cada empresa licitante far-se-á representar por seu titular, ou pessoa devidamente credenciada e somente estes poderão atuar na

Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, 47 | Pq. Santo Amaro | Campos dos Goytacazes/RJ  
22 981752103 | 22 988264205 | 22 981750911 | www.campos.rj.gov.br



Comissão Permanente de Licitação	Fls.: 55
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

formulação de propostas e na prática dos demais atos inerentes ao certame. No ato da Sessão Pública serão efetivadas as devidas comprovações quanto à existência dos necessários poderes para representação ou credenciamento através da apresentação dos documentos, **em original ou cópia autenticada**, conforme abaixo:

**4.1.1-** Se a empresa se fizer representar por seu sócio, deverá este, para que se promovam as devidas averiguações quanto à administração e gerência da sociedade, apresentar Carteira de Identidade ou documento equivalente, bem como o Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores, ou no caso de empresário individual, a inscrição no registro público de empresas mercantis.

**4.1.1-1.** Quando **Microempreendedor Individual**, este deverá apresentar o Certificado de Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI ([www.portaldoempreendedor.org.br](http://www.portaldoempreendedor.org.br));

**4.1.1-2.** Quando o licitante for **Cooperativa Equiparada** deverão ser apresentados os seguintes instrumentos: Cópia autenticada dos estatutos sociais e suas alterações posteriores; Ata de posse da atual diretoria, ambas devidamente registradas na Organização das Cooperativas Brasileiras ou em entidade estadual, se houver;

**4.1.2-** Caso seja designado outro representante, este deverá estar devidamente credenciado, sendo imprescindível, para que o credenciamento seja aceito, a apresentação dos seguintes documentos:

- a. Carteira de Identidade ou documento equivalente que contenha foto do credenciado;
- b. Procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida ou Carta de Credenciamento com firma reconhecida, conforme modelo em anexo, firmada pelo representante legal da empresa, nos termos do seu Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, documento este a ser apresentado, visando a comprovação da condição do titular para delegar poderes ao representante a ser credenciado, do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

**4.1.3-** Os documentos relativos ao Credenciamento deverão ser apresentados ao Pregoeiro, no momento da licitação, **EM SEPARADO** dos envelopes de documentação e proposta, sob pena da empresa ser considerada sem representação. Em hipótese nenhuma será admitida a abertura dos envelopes para retirada ou inclusão de quaisquer documentos.

**4.2-** Ficam as empresas cientes de que somente participarão da fase de lances verbais aquelas que se encontrarem devidamente credenciadas nos termos dos subitens anteriores.



4.1.4- As licitantes que decidirem pelo envio dos envelopes, sem que se efetive o devido credenciamento, ou aquelas que, por qualquer razão, não conseguirem se credenciar no início da sessão, somente participarão do certame com o preço constante no envelope de proposta, e desde que apresentem, em separado dos envelopes de proposta e documentação, os seguintes documentos: cópia autenticada do contrato social (ou instrumento equivalente); declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação (com firma reconhecida) – Anexo V; e declaração de enquadramento como ME ou EPP – Anexo VI.

4.3- As empresas licitantes que não fizerem o credenciamento, nas condições e forma previstas nos itens supramencionados, não terão participação ativa durante o presente certame, impedidas, portanto, de assinar e rubricar todo e quaisquer documentos e atas, solicitar vistas, esclarecimentos e informações, requerer impugnações e/ou reconsiderações, interpor recurso, inclusive aqueles relativos à fase de Habilitação, atos e decisões formais do Pregoeiro.

4.4- O representante que estiver credenciado pela licitante, somente poderá ausentar-se do local de realização da sessão por motivo devidamente justificado e mediante autorização expressa do Pregoeiro, sob pena da empresa ser considerada sem representação a partir daquele momento.

## 5- DA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE – ME ou EPP

5.1 – As microempresas ou empresas de pequeno porte, para se utilizarem dos benefícios introduzidos pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e a Lei Municipal nº 8.768, de 11 de agosto de 2017, deverão declarar sua condição, sob as penas da lei, conforme Anexo VI deste Edital.

5.1.1. A declaração de que trata o subitem anterior deverá ser entregue ao Pregoeiro em separado dos envelopes “PROPOSTA” e “DOCUMENTAÇÃO”.

5.2 – A falsidade de declaração prestada, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e a Lei Municipal nº 8.768, de 11 de agosto de 2017, caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções previstas neste Edital.

5.3 – Somente poderão usufruir dos benefícios dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123 as ME's e EPP's devidamente credenciadas, de acordo com os itens 4 e 5, e presentes na sessão do pregão.

## 6- DA PROPOSTA



6.1- O Formulário Padronizado de Proposta, referido no subitem 1.4.1, ou Proposta Comercial Automática, ou ainda a proposta elaborada em papel timbrado da licitante deverá ser preenchido pela licitante onde constará:

- a) assinatura do representante legal da empresa;
- b) indicação obrigatória do preço, expresso em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso, devendo ser computado neste valor todos os tributos, tarifas e despesas de qualquer natureza incidentes sobre o objeto a ser fornecido, bem como a marca e modelo do produto oferecido;
- c) Na hipótese de não constar na referida proposta a indicação de marca e/ou modelo do objeto cotado pela licitante, o pregoeiro solicitará que o representante da empresa declare qual é a marca e/ou modelo, para fins de registro na ata da sessão, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos a contar da convocação pelo pregoeiro. Se houver recusa por parte do mesmo, ocorrerá a imediata desclassificação de sua proposta.

6.1.1- Na fase de julgamento das propostas, será verificada a exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, podendo o Pregoeiro sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

6.2- Não serão levadas em consideração quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas neste Edital, além daquelas propostas onde não sejam legíveis ou apresentem rasura ou uso de qualquer tipo de corretivo nos valores em algarismo e/ou por extenso, devendo ser utilizado, **PREFERENCIALMENTE**, a PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA, conforme arquivo entregue junto ao presente edital.

6.2.1 – Caso não seja apresentada a PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA, ressalte-se que a proposta da empresa, apresentada nos formatos previstos neste edital, não será desclassificada. Entretanto, cumpre destacar a importância do preenchimento (na forma automática) para celeridade da sessão pública.

6.3- A PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA deverá ser impressa e apresentada dentro do envelope de Proposta, bem como deve ser salva em CD / DVD / PEN-DRIVE - (O Pen-drive será devolvido a empresa, após a leitura da Proposta Comercial Automática), que também deverá constar no Envelope.

6.4- Sendo utilizado o papel timbrado da empresa licitante, esta deverá através de seu representante legal prestar declaração de que o objeto ofertado atende, INTEGRALMENTE, as especificações constantes no Edital. Na hipótese da referida declaração não constar da proposta, o pregoeiro solicitará que o representante legal declare de próprio punho na proposta comercial, no



Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 58
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

**momento da abertura dos envelopes. Se houver recusa por parte do mesmo, ocorrerá a imediata desclassificação de sua proposta.**

**6.5-** Tanto o Formulário de Proposta (subitem 1.4.1) quanto a Proposta no papel timbrado da licitante, bem como a Proposta Comercial Automática, deverão ser acondicionados em envelope lacrado no qual se identifique, externamente, o nome da licitante, o número, a data da licitação e o tipo de envelope.

**6.6-** O CNPJ da proponente, habilitada na licitação, deverá ser o mesmo para efeito de emissão das notas fiscais e posterior pagamento.

## **7- DOS PROCEDIMENTOS DE RECEBIMENTO E JULGAMENTO**

**7.1 -** No dia, hora e local designados neste Edital, na presença das empresas licitantes e demais pessoas presentes ao ato público, o pregoeiro receberá, em envelopes distintos, devidamente lacrados, os documentos exigidos para proposta e a habilitação. Os envelopes deverão indicar o nome do proponente, o número deste PREGÃO e seu conteúdo: **"PROPOSTA" - "DOCUMENTAÇÃO"**.

**7.2-** Aberta a sessão, o pregoeiro convocará os interessados ou seus representantes para que entreguem, não só os documentos de que trata o subitem anterior mas, toda documentação relativa a presente licitação, quer seja, a declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (podendo ser utilizado o modelo em anexo), toda documentação relativa ao credenciamento (vide item 4), além dos envelopes de "proposta" e "documentação". Tão logo se efetive a entrega destes documentos, o pregoeiro iniciará o credenciamento das licitantes. Terminado o credenciamento não serão admitidos novos licitantes ao presente certame.

**7.2.1-** No que tange aos documentos do credenciamento e a declaração de que cumpre os requisitos de habilitação, por serem apresentados em separado dos envelopes, o pregoeiro poderá solicitar a complementação dos mesmos desde que a documentação faltante esteja em poder do representante presente à sessão.

**7.3-** As empresas que decidirem pelo envio dos envelopes, sem a participação na fase de lances, conforme definido no subitem 4.3, deverão encaminhar cópia autenticada do contrato social (ou instrumento equivalente), declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação (com firma reconhecida) - Anexo V e declaração de enquadramento como ME ou EPP - Anexo VI, em envelope separado da documentação e proposta, para que se promovam as devidas verificações quanto aos citados documentos. A não apresentação de qualquer um dos três documentos em tela acarretará no impedimento da empresa em participar do certame. Por outro lado, o licitante



**devidamente credenciado, que não apresentar a(s) declaração(ões) supramencionada(s), poderá preencher-la(s) de próprio punho na fase inicial do certame.**

**7.4-** Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as propostas, ocasião em que será procedida à verificação da sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste instrumento, desclassificando-se as incompatíveis.

**7.5-** Após a entrega dos envelopes, não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

**7.6-** No curso da Sessão, dentre as propostas que atenderem aos requisitos do item anterior, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances verbais, de valores distintos e decrescentes, até que as empresas licitantes manifestem desinteresse em apresentar novos lances e se proclame o vencedor. Dos lances ofertados não caberá retratação.

**7.6.1-** A análise das propostas ocorrerá observando-se os critérios de Cota Reservada e Cota Principal.

I- Propostas apresentadas por licitantes que não apresentarem a Declaração de Equiparação de ME e EPP - Anexo VI, terão sua proposta desclassificada nas Cotas Reservadas.

**7.6.2-** Quanto da análise das propostas relativas as Cotas Principais posteriormente será feita a análise das Cotas Reservadas, podendo ocorrer as seguintes situações:

I- O pregoeiro analisará inicialmente a proposta da Cota Principal e em seguida o mesmo objeto pertencente a Cota Reservada, a fim de averiguar as situações previstas abaixo:

a) A participação na Cota Reservada não impede a participação e contratação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte também na Cota Principal, porém se a mesma empresa vencer a Cota Reservada e a Cota Principal de mesmo objeto, a contratação deverá ocorrer pelo menor preço ofertado e vencedor.

b) Não havendo vencedor na Cota Reservada, o licitante de melhor proposta no mesmo objeto pertencente a Cota Principal será declarado o vencedor também no objeto da Cota Reservada, pelo mesmo preço praticado. Diante de sua recusa, poderão ser declarados vencedores os licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado.



Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 60
	Rubrica: [assinatura]
Processo N°	



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP n° 003/2021

Processo n° 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

- 7.7- Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.
- 7.8- A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços.
- 7.9- É vedada a oferta de lance verbal com vista ao empate.
- 7.10- A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pela empresa para efeito de ordenação das propostas.
- 7.11- Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas no item 7.6, o pregoeiro, atendendo ao que estabelece o Art. 4º. Inciso IX da Lei n° 10.520/02, adotará os seguintes critérios:
- 7.11.1- Quando houver somente um preço válido proposto, o pregoeiro convocará as duas melhores propostas subsequentes, completando o número de três para que seus autores possam apresentar lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, quaisquer que sejam os preços inicialmente ofertados;
- 7.11.2- Quando houver dois preços válidos propostos, o pregoeiro convocará somente uma proposta subsequente, visando completar o número de três, para que seus autores possam apresentar lances verbais, na forma do disposto na parte final do subitem 7.11.1;
- 7.11.3- Caso não haja representante credenciado, dentre as empresas convocadas para completar o número de três, na forma dos subitens 7.11.1 e 7.11.2, serão considerados os preços ofertados pelas empresas do envelope de proposta, para efeito de classificação final, não havendo qualquer hipótese de nova convocação de licitantes remanescentes para oferta de lances verbais;
- 7.11.4- Somente será efetivada a competição, relativamente à oferta de lances verbais, com as empresas licitantes devidamente credenciadas, aptas para tal fim.
- 7.12- O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagadas pelo pregoeiro, as empresas licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.
- 7.13- Encerrada a etapa competitiva e ordenada às ofertas, será considerada vencedora a empresa licitante que oferecer a proposta de **MENOR PREÇO POR LOTE**.





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 61
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

**7.14-** Na cota principal, no caso da primeira colocada ser empresa de grande ou médio porte, será observado o disposto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar Federal nº 123/06 e art. 49 a 51 da Lei Municipal nº 8.768, 11/08/2017, conforme segue:

**7.14.1** – Identificar-se-ão as propostas ofertadas por ME's e EPP's, que tenham se declarado como tal conforme anexo VI, que se encontrem até 5% (cinco por cento) superiores à primeira classificada.

**7.14.2** – A microempresa ou empresa de pequeno porte enquadrada no **subitem 7.14.1**, mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta de preço inferior àquela classificada em primeiro lugar, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos a contar da convocação do pregoeiro, situação em que passará à condição de primeira colocada.

**7.14.2.1** – A não apresentação de proposta no prazo estipulado no subitem anterior implicará a preclusão do direito conferido pela Lei Complementar nº 123/06.

**7.14.3** – Não ocorrendo a adjudicação do objeto à microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes na ordem de classificação, que se enquadrem no **subitem 7.14.1**, para o exercício do mesmo direito.

**7.14.4** – Na hipótese de não ser adjudicado o objeto à microempresa ou empresa de pequeno porte enquadrada no **subitem 7.14.1**, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente classificada em primeiro lugar.

**7.15-** O pregoeiro efetuará o julgamento da proposta de **menor preço por lote**, após o encerramento da etapa de lances e eventual exercício do direito de preferência, **podendo negociar diretamente com o licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor**, bem como decidir sobre a sua aceitação.

**7.16-** Somente serão aceitas propostas cujos preços sejam compatíveis com os praticados no mercado, **não sendo admitida, em hipótese nenhuma, a adjudicação do objeto por valor superior ao definido no subitem 16.1 deste Edital.**

**7.17-** Sendo aceitável o preço ofertado, o pregoeiro procederá à abertura do envelope contendo os documentos de **"HABILITAÇÃO"** da empresa que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas no **item 8** deste Edital.

**7.18-** Serão inabilitadas as empresas licitantes que não apresentarem a documentação em situação regular, conforme **estabelecido no item 8 deste Edital.**



Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 62
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

7.19- No caso de inabilitação da proponente que tiver apresentado a melhor oferta **ou** de reprovação da amostra - quando for o caso - apresentada pela licitante, o pregoeiro reabrirá a etapa de lances na forma do **subitem 7.6 e seguintes**.

7.19.1 Encerrada a nova etapa competitiva e reordenada às ofertas, será considerada vencedora a empresa licitante que oferecer a proposta de **MENOR PREÇO POR LOTE**, sendo analisados os documentos habilitatórios da mesma.

7.19.2 Na hipótese desta licitante ser inabilitada, será novamente reaberta a etapa de lances, e assim sucessivamente, até que uma licitante atenda às condições fixadas neste Edital.

7.20- Ocorrendo a hipótese anterior, o pregoeiro poderá ainda negociar com a licitante no sentido de se obter melhor proposta.

7.21- Verificado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a empresa licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação pelo pregoeiro.

7.22- Após o resultado classificatório correspondente e a homologação, o preço será registrado no Sistema de Registro de Preços da SMDHS, cujo resumo será publicado na imprensa oficial, para ciência dos interessados e efeitos legais.

7.23- A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, não cabendo direito à indenização de qualquer espécie. Fica facultada a utilização de outros meios contratuais, respeitada a legislação pertinente às licitações e ao Sistema do Registro de Preços, assegurando-se ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

7.24- O pregoeiro manterá em seu poder os documentos das demais licitantes, pelo prazo de 15 (quinze) dias, após a homologação da licitação, devendo as empresas retirá-los após este período, sob pena de inutilização dos mesmos.

7.25- Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, devendo ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e por todas as empresas licitantes presentes ao final do pregão.

## 8- DA HABILITAÇÃO

Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou



Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 63
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

a futura contratação, mediante a consulta ao seguinte cadastro:

- a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas-CEIS;
- b) A consulta ao cadastro será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário;
- c) Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas;
- d) A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros;
- e) Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

## 8.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA

8.1.1- Registro Comercial, no caso de empresa individual;

8.1.2- Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

8.1.2.1- Quando **Microempreendedor Individual**, este deverá apresentar o Certificado de Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI ([www.portaldoempreendedor.org.br](http://www.portaldoempreendedor.org.br));

8.1.2.2- Quando o licitante for **Cooperativa Equiparada** deverão ser apresentados os seguintes instrumentos: Cópia autenticada dos estatutos sociais e suas alterações posteriores; Ata de posse da atual diretoria, ambas devidamente registradas na Organização das Cooperativas Brasileiras ou em entidade estadual, se houver;

8.1.3- Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;



Comissão Permanente de Licitação	Fls.: 64
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social**  
**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Pregão Presencial SRP nº 003/2021**

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

**8.1.4-** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

**8.1.5-** Os objetivos sociais deverão estar em harmonia com o objeto ora licitado, sob pena de inabilitação.

**8.2- REGULARIDADE FISCAL e TRABALHISTA**

**8.2.1-** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

**8.2.2-** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com objeto contratual;

**8.2.3-** Prova de inscrição no cadastro de contribuinte municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante;

**8.2.4-** Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, bem como perante o Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, (Certidão Negativa de Débitos – CND), exigida no artigo 47, inciso I, alínea “a”, da Lei Federal nº 8.212/91 e alterações posteriores;

**8.2.5-** - Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

**8.2.6-** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante;

**8.2.7-** Prova de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;

**8.2.8-** CNDT - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. Esta certidão poderá ser retirada através do site [www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao);

**8.2.9- Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.**

As licitantes deverão declarar que não empregam menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregam menor de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze



Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 65
	Rubrica: [assinatura]
Processo N°	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social**  
**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Pregão Presencial SRP n° 003/2021**

Processo n° 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

anos, na condição de aprendiz. A declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal deverá ser prestada nos termos do modelo em Anexo.

**8.2.10-** Deverão ser fornecidas Certidões Negativas da Dívida Ativa sempre que os documentos de comprovação de regularidade para com as Fazendas Federal, Estaduais e Municipais apresentadas, fizerem referência expressa de que não atestam a regularidade da licitante em relação à Dívida Ativa das citadas Fazendas; para as sociedades empresárias situadas no Estado do Rio de Janeiro deverão apresentar prova de regularidade com a Dívida Ativa, emitida pela Procuradoria Geral do Estado.

**8.2.11-** Quando o crédito tributário ou trabalhista encontrar-se com sua exigibilidade suspensa, no lugar das Certidões Negativas de Débito pode-se apresentar Certidão Positiva com efeito de Negativa.

**8.2.12-** Os documentos relacionados no subitem 8.2 deverão ter validade na data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os documentos e a Proposta Comercial das licitantes.

**8.2.13 -** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**8.2.13.1 -** No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte que esteja com alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa.

**8.2.13.2 -** A não-regularização no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais cabíveis, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, na forma prevista pelo subitem 7.19.

### **8.3- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA**

**8.3.1-** Balanço patrimonial do último exercício social, já exigível e apresentado na forma da lei, que comprove a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais quando encerrados a mais de 03



Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 66
	Rubrica: 152
Processo Nº	



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

(três) meses anteriores à data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os Documentos e a Proposta Comercial das licitantes;

Entende-se por "na forma da lei", o seguinte:

- a) Quando S.A., balanço patrimonial devidamente registrado na Junta Comercial e publicado em Diário Oficial e jornais de grande circulação (art. 289, caput e § 5º da Lei nº 6.404/76);
- b) Quando outra forma societária, balanço patrimonial devidamente registrado pela Junta Comercial ou outro órgão competente do Registro do Comércio. No caso de uma empresa ter registrado legalmente seu contrato social em cartório competente, deverá fazer o registro do balanço patrimonial no mesmo cartório;
- c) Aquelas sociedades constituídas a menos de um ano deverão apresentar o balanço de abertura, que deverá conter as assinaturas do contabilista regularmente habilitado e do sócio gerente;
- d) Escrituração contábil digital transmitida pelo sistema público de escrituração digital (SPED) pelas pessoas jurídicas a ela obrigadas;

8.3.1.1 - Nenhuma empresa está dispensada das exigências do subitem anterior, na forma da lei, exceto a microempresa, empresa de pequeno porte e microempreendedor individual - MEI, em por força do art. 48 § 5º da Lei Municipal nº 8.768/17.

8.3.1.2- O balanço patrimonial deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial, ou outro órgão competente, devendo possuir autenticação através de chancela digital, etiqueta, carimbo ou meio legal equivalente, e ainda, deverá estar assinado por Profissional de Contabilidade, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo Titular ou representante legal da empresa licitante.

8.3.2- Comprovação de capital social ou patrimônio líquido igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor final do(s) item(ns) efetivamente vencido(s) pela empresa.

8.3.2.1- Caso a comprovação seja realizada através do patrimônio líquido, a licitante deverá apresentar o balanço patrimonial exigível na forma da lei, em que pese o disposto no subitem 8.3.1.

8.3.3- Certidão(ões) Negativa(s) de Recuperação Judicial - Lei 11.101/05 (falências e concordatas), expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, a menos de 90 (noventa) dias da data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os documentos e a Proposta Comercial das licitantes, exceto quando dela constar o prazo de validade.



**8.3.3.1-** Para a licitante sediada na Cidade de Campos dos Goytacazes, esta prova será feita mediante apresentação de Certidão passada pelo Cartório Único de Registro de Distribuição, sendo dispensada a apresentação do documento exigido no subitem 8.3.4.

**8.3.3.2-** Caso a licitante esteja em processo de recuperação judicial, poderá apresentar, em substituição aos documentos exigidos nos subitens 8.3.3 e 8.3.4, certidão emitida pela instância judicial certificando sua aptidão econômica e financeira para participar de procedimento licitatório.

**8.3.4-** A licitante sediada em outra Comarca ou Estado deverá apresentar, juntamente com a(s) certidão(ões) exigida(s), declaração/certidão passada pelo Foro de sua sede, indicando quais os Cartórios ou Ofícios de Registro que controlam a distribuição de falências ou concordatas. Em caso da declaração apresentar validade expressa, esta deverá ser observada. Por outro lado, se dela não constar prazo de validade, esta será de 90 (noventa) dias a contar de sua emissão.

**8.3.4.1-** Na hipótese da Certidão de que trata o subitem 8.3.3 ser emitida pela Corregedoria ou órgão equivalente do respectivo Tribunal de Justiça, será facultativa a apresentação do documento solicitado no subitem anterior.

#### **8.4- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**8.4.1 -** Atestado(s), expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, este último com firma reconhecida, comprovando que a licitante forneceu ou está fornecendo, de maneira satisfatória, materiais semelhantes ao objeto deste edital. O atestado deverá conter as seguintes informações: Nome, CNPJ e endereço completo do emitente; Descrição do produto fornecido ou serviço prestado; Nome da empresa que prestou o(s) serviço(s); Data de emissão; Assinatura e identificação do signatário (nome e cargo ou função que exerce junto à emitente).

#### **8.5- INTERESSADOS EM PARTICIPAR DA LICITAÇÃO**

**8.5.1-** Os interessados em participar desta licitação, inscritos no Cadastro da PMCG, (CRC), poderão substituir os documentos listados em 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.2.1, 8.2.2 e 8.2.3 pelo Certificado de Registro no referido Cadastro, devidamente atualizado.

**8.5.1.1-** Por Certificado de Registro devidamente atualizado, entenda-se aquele em vigor na data da realização desta licitação.

**8.5.2 -** As licitantes que entregarem o Registro Comercial Individual, Contrato ou o Estatuto Social, devidamente autenticados no momento do credenciamento, estão dispensadas da exigência do subitem 8.1 na fase de habilitação.



## 8.6- DA DOCUMENTAÇÃO

**8.6.1-** Os documentos exigidos para esta Licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou publicação em Órgão da Imprensa Oficial. Os que forem de emissão da própria proponente deverão ser datilografados em papel timbrado da licitante, registrar o número desta licitação, estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto formalmente estabelecido. Os funcionários do Setor de Licitações não autenticarão documentos, cabendo ao Pregoeiro e/ou Comissão apenas as atribuições de receber, examinar e julgar os documentos. Os documentos e certidões emitidas pela Internet terão, conforme o caso, sua autenticidade verificada no momento do certame. Caso a licitante opte por entregar os documentos originais, tanto no credenciamento quanto no envelope de documentação, deve estar ciente de que aqueles não serão devolvidos em hipótese nenhuma.

## 9- DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

**9.1-** Declarada a empresa vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**9.1.1-** O prazo para apresentação de recursos começará a contar após o prazo previsto para a Habilitação Diferenciada para ME e EPP, quando esta ocorrer, conforme item 8.2.13 deste Edital.

**9.2-** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante quanto ao resultado do certame, importará decadência do direito de recurso. Os recursos imotivados ou insubsistentes não serão recebidos.

## 10- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**10.1-** A Licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o Contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e Contrato.





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 69
	Rubrica: 69
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

**10.2-** A falta de regularização da documentação no prazo previsto no subitem 8.2.13.1 sujeitará o licitante à aplicação das sanções previstas neste item.

**10.3-** O não comparecimento da licitante vencedora para assinar o Termo de Contrato no prazo estabelecido caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida com a proposta, ficando sujeita às sanções legais cabíveis.

**10.4-** Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA multa administrativa graduável conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do Contrato.

**10.5-** Em caso de atraso no fornecimento, objeto desta licitação, poderá ser aplicada à Contratada multa moratória de valor equivalente a 1% (um por cento) sobre o valor total do material, por dia útil excedente.

**10.6-** Se a CONTRATADA não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada, dentro de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação, será então acrescido os juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.

## **11- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**11.1-** A despesa correrá pelo código 08.244.0095.4174.000 relativo ao Programa de Trabalho e pela Natureza de Despesa 339032-03.

## **12- DAS CONDIÇÕES DO FORNECIMENTO E DA EXECUÇÃO DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

### **12.1- PRAZO DE ENTREGA**

**12.1.1-** O prazo para entrega do objeto será de 10 (dez) dias corridos, conforme item 9 do Termo de Referência (Anexo VIII), elaborado pelo FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

**12.1.2-** O prazo a que se refere o subitem anterior começará a fluir a partir da emissão da Ordem Formal de Fornecimento emitida pelo Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS ou da entrega da Nota de Empenho.

**12.1.3-** Durante a vigência da Ata de registro de Preços, os preços deverão ser compatíveis com a conjuntura do mercado.

**12.1.4-** A apresentação da proposta implica a aceitação de todas as condições deste edital.





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: Rubrica:
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

**12.1.5-** Em se tratando de compras ou de locação de equipamentos, o objeto será recebido:

- a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;
- b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

## **12.2- LOCAL DE ENTREGA**

**12.2.1-** O vencedor desta licitação terá que entregar o que lhe for adjudicado **conforme item 9 do Termo de Referência**, elaborado pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social (Anexo VIII do edital).

## **12.3- FORMA DE FORNECIMENTO**

**12.3.1-** O objeto desta licitação, se contratado, será fornecido de forma integral.

## **13- DOS PRAZOS E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**13.1** - Após a homologação do resultado desta licitação, a SMDHS convocará o fornecedor do certame para cumprimento das exigências pertinentes a assinatura da Ata de Registro de Preços, o que deverá, obrigatoriamente, ser atendido no prazo máximo de **03 (três) dias úteis**, a partir da convocação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

**13.1.1** - Ao assinar a Ata da Registro de Preços, a empresa adjudicatária obriga-se a fornecer/executar os bens/serviços a ela adjudicados, conforme especificações e condições contidas neste edital, em seus anexos e também na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições do edital;

**13.1.2** - Para assinar a Ata de Registro de Preços, o Representante Legal da empresa deverá apresentar procuração, e/ou contrato social e cédula de identificação;

**13.1.3** - O compromisso de fornecimento será formalizado mediante assinatura da Ata de Registro de Preços pelo fornecedor.

**13.2** - Na assinatura da Ata de Registro de Preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, as quais deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência da Ata de Registro de Preços.



**13.3** - Quando o vencedor da licitação não fizer a comprovação referida no subitem anterior ou, injustificadamente, recusar-se a assinar a Ata de Registro de Preços, poderá ser convocado outro licitante (sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais), desde que respeitada a ordem de classificação. Neste caso, depois de comprovados os requisitos habilitatórios e feita a negociação, o convocado deverá assinar a Ata de Registro de Preços.

**13.4** - A recusa injustificada da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo fixado no subitem 13.1, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as sanções legais cabíveis.

**13.5** - A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua publicação.

**13.6** - A empresa que tenha seu preço registrado obrigar-se-á a cumprir as condições dispostas na Ata de Registro de Preços, aplicando-o ao quantitativo solicitado pela Administração.

**13.7** - Ocorrendo a contratação de empresas distintas em um mesmo objeto pertencente à Cota Reservada e Cota Principal, o consumo será iniciado primeiramente pelos itens da empresa vencedora da Cota Reservada. Será admitido o consumo inicial pela licitante vencedora da Cota Principal, mediante justificativa devidamente registrada.

#### **14- DA CONTRATAÇÃO**

**14.1** - O prazo para assinatura do Contrato será de no máximo **03 (três) dias úteis**, contados da convocação da Contratante para a sua formalização, devendo a(s) empresa(s) estar(em) portando os certificados de regularidade perante o INSS, FGTS, Fazenda Federal, Estadual e Municipal.

**14.1.1** - A cada quantitativo solicitado será formalizado um contrato, que deverá obedecer ao disposto no subitem anterior.

#### **15- DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO E DO FORNECIMENTO DE INFORMAÇÕES**

**15.1** - As solicitações de esclarecimentos a respeito de condições do edital tratadas no subitem anterior poderão ser protocoladas no **Protocolo Geral da Prefeitura Municipal, na Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, nº 47 - Pq. Santo Amaro - Campos/RJ, das 09 às 17 horas, de segunda à sexta-feira, exceto feriados do Município de Campos dos Goytacazes ou Nacionais ou através do seguinte email: [pregao@campos.rj.gov.br](mailto:pregao@campos.rj.gov.br).**







PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fls.: 72
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

15.2- Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa ou empresa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório.

15.3- As impugnações editalícias e interposições de recursos deverão ser, **OBRIGATORIAMENTE**, autuadas no Protocolo Geral no endereço supracitado.

#### 16- DO VALOR

16.1- O valor total estimado pelo Fundo Municipal de Assistência Social para esta licitação é de R\$ 861.439,99 (oitocentos e sessenta e um mil, quatrocentos e trinta e nove reais e nove centavos).

#### 17- DO PAGAMENTO

17.1- Pelo fornecimento do objeto deste Edital, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes, a **CONTRATANTE** pagará à contratada, a importância total que vier a ser pactuada, até 30 dias após a entrega e de acordo com o disposto no **Termo de Referência (anexo VIII do edital)**.

17.2- A contratada deverá apresentar a documentação legalmente exigível para a cobrança respectiva, até o 5º (quinto) dia útil da data final do período de adimplemento da parcela de obrigação, mediante requerimento dirigido à Secretaria Municipal de Fazenda, através do Protocolo Geral.

17.3- Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos em estrita observância à respectiva Nota de Empenho.

17.4- O pagamento será efetuado pela **CONTRATANTE** à **CONTRATADA**, até o 30º (trigésimo) dia corrido a contar da data final do período de adimplemento da obrigação respectiva, uma vez obedecidas as formalidades legais e contratuais pertinentes.

17.5- O pagamento da obrigação, não sendo efetuado no prazo previsto no subitem 17.4 e, desde que o atraso decorra de culpa da **CONTRATANTE**, será acrescido de 0,1% (um décimo por cento) de multa calculado sobre a parcela devida. A compensação financeira será de 0,033% (trinta e três milésimos por cento), por dia de atraso, calculada sobre a parcela devida.



Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 43
	Rubrica: [assinatura]
Processo N°	



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP n° 003/2021

Processo n° 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

17.6- - O pagamento da multa e da compensação financeira, a que se refere o subitem 17.5, será efetivado mediante autorização expressa da **CONTRATANTE**, em processo próprio, que se iniciará com o requerimento da contratada, dirigido ao mesmo.

17.7- Caso a **CONTRATANTE** efetue o pagamento devido à contratada, em prazo inferior a 30 (trinta) dias, será descontado da importância devida, 0,033% (trinta três milésimos por cento), por dia de antecipação;

17.8- Na hipótese da cobrança apresentar erros, a **CONTRATANTE** devolverá os documentos equivocados à contratada, para fins de substituição.

17.8.1- O pagamento, após apresentação da nova cobrança, será efetuado no prazo que remanescer dos 30 (trinta) dias a que se refere o subitem 17.4, sem a multa e a compensação financeira estipuladas no subitem 17.5;

17.9- Fica vedado à contratada negociar, efetuar cobrança ou descontar a duplicata emitida através de rede bancária ou com terceiros, permitindo-se, tão somente, cobrança em carteira simples, ou seja, diretamente na contratante.

## 18- DO REAJUSTAMENTO

18.1 - O preço ofertado na licitação será fixo e irrevogável, durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

## 19- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1- Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

19.2- É facultado ao pregoeiro ou a autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

19.3- O Pregoeiro dirimirá as dúvidas que suscitem a presente licitação, desde que arguidas por escrito, até 02 (dois) dias úteis contados da data fixada para abertura dos envelopes.

19.4- Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 74
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

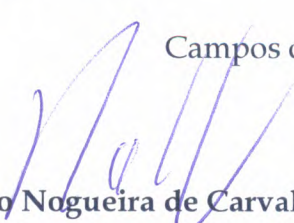
**19.5-** Todos os atos praticados pelo Pregoeiro e/ou pelo Ordenador de despesa serão publicados no Diário Oficial do Município.

**19.6-** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, iniciando-se e vencendo em dias de expediente.

**19.7-** O Município de Campos dos Goytacazes poderá revogar ou anular esta licitação, no todo ou em parte, nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666/93.

**19.8-** Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame o Foro competente é o da Comarca de Campos dos Goytacazes, excluído qualquer outro.

Campos dos Goytacazes, 04 de agosto de 2021.

  
**Rodrigo Nogueira de Carvalho**  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano Social





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 45
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

## Anexo I - Proposta Comercial

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	MARCA	PREÇO UNITÁRIO EM ALGARISMO (R\$)	PREÇO TOTAL EM ALGARISMO (R\$)
1-COTA PRINCIPAL (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	Kit bebê	1.800	KIT			
2-COTA RESERVADA (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	Kit bebê	600	KIT			

### Composição do Kit Bebê

Item		Quant.	Marca	Valor Unitário
1	Bolsa mochila	01 Unid.		
2	Mamadeira 150 ml	01 Unid.		
3	Mamadeira 240 ml	01 Unid.		
4	Trocador	01 Unid.		
5	Macacão longo	02 Unid.		
6	Macacão curto	02 Unid.		
7	Culote sem pé	02 Unid.		
8	Body manga curta	02 Unid.		
9	Body manga longa	02 Unid.		
10	Casaquinho c/ capuz	02 Unid.		
11	Cueiro	01 Unid.		
12	Toalha de banho com capuz para recém nascido	01 Unid.		
13	Edredom para recém-nascido	01 Unid.		
14	Meias de algodão para recém nascido	02 Pares		
15	Luva para recém nascido	02 Pares		
16	Banheira de banho	01 Unid.		
Valor Total do Kit em algarismo R\$				

[assinatura]





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social**  
**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Pregão Presencial SRP nº 003/2021**

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 46
	Rubrica: 952
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

O preço acima considera todas as exigências contidas no Edital de Pregão Presencial SRP nº 003/2021, e ainda, todos os custos com mão-de-obra, taxas, impostos, seguros, encargos sociais e demais despesas diretas e indiretas incidentes sobre a aquisição.

A validade dos preços e condições desta proposta é de 60 (sessenta) dias, a contar da data estabelecida no preâmbulo do Edital de Pregão Presencial SRP nº 003/2021, para a abertura dos envelopes contendo a documentação e Proposta Comercial das licitantes.

A licitante formuladora desta proposta tem conhecimento integral do edital e seus anexos, bem como das demais especificações constantes no Termo de Referência elaborado pela **SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO SOCIAL**.

**Declaro, sob as penas da lei, que o(s) objeto(s) ofertado(s) atende(m) a todas as especificações constantes no Edital.**

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Assinatura do Representante  
Legal ou Preposto da Licitante e carimbo





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 44 Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

## Anexo II - Minuta de Contrato

CONTRATO Nº \_\_\_\_/2021

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O  
MUNICÍPIO DE CAMPOS DOS GOYTACAZES E  
A EMPRESA \_\_\_\_\_.

O \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ - Campos dos Goytacazes, RJ, inscrito no CNPJ/MF do Ministério da Fazenda sob o nº \_\_\_\_\_, doravante denominada, simplesmente, **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo \_\_\_\_\_, nos termos do Decreto Municipal nº 365/2009 e a empresa \_\_\_\_\_ doravante denominado simplesmente, **CONTRATADA**, com sede na \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_ neste ato representada pelo Sr. \_\_\_\_\_, portador do documento de identidade nº \_\_\_\_\_, órgão expedidor \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, em decorrência do resultado da **LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2021**, ajustam entre si o presente **CONTRATO**, com fundamento na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com redação da Lei nº 8.883/94, no Decreto Municipal nº 065, de 16 de fevereiro de 2005, e de acordo com o que consta do Processo nº **2021.021.000073-7-PR**, mediante as seguintes **CLÁUSULAS E CONDIÇÕES**:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O objeto do presente contrato é a **aquisição de Kits bebê (Enxoval) para distribuição pelo Departamento de Proteção Social Básica e pelo Departamento de Proteção Social Especial da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social**, conforme descrito nos Anexos I e VIII do edital e, em especial, na Nota de Empenho nº \_\_\_\_/2021.





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 48
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

## CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

O CONTRATANTE obriga-se a:

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do Contrato, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da CONTRATADA;
- b) Resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos, no processo nº 2021.021.000073-7-PR e em tudo o mais que se relacione com o fornecimento objeto deste CONTRATO, desde que não acarrete ônus para o CONTRATANTE ou modificação do instrumento;
- c) Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas nas Cláusulas Quarta, Quinta e Sexta do presente Contrato.

## CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A CONTRATADA será a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução do objeto deste CONTRATO, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização ou acompanhamento do CONTRATANTE.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A CONTRATADA é a responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, entendendo-se como ônus tributários o pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo Poder Público.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A CONTRATADA se obriga a manter, durante toda a execução do CONTRATO, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital nº 003/2021.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Caberá ainda a CONTRATADA:

- I) arcar com todas as despesas referentes ao transporte, vertical e horizontal, bem como carga e descarga, de todos os bens objeto deste CONTRATO;
- II) entregar nos locais e prazos indicados pela CONTRATANTE;



Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 79
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social**  
**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Pregão Presencial SRP nº 003/2021**

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

- III) responder pela idoneidade e pelo comportamento de seus responsáveis, técnicos, empregados, prepostos ou subordinados;
- IV) responder exclusiva e integralmente, perante o CONTRATANTE pelo fornecimento;
- V) responder por violações a direito de uso de materiais, métodos ou processos de execução protegidos por marcas ou patentes, arcando com indenizações, taxas e/ou comissões que forem devidas;
- VI) substituir, às suas expensas e responsabilidade, os materiais que não estiverem de acordo com as especificações.
- VII) Comprovar, a cada fatura emitida, a regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS) e com o fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

**CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR CONTRATUAL**

Pela execução do objeto deste **CONTRATO**, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes, o **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** a importância total de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), já inclusos todos os custos relacionados com despesas decorrentes de exigência legal ou das condições de gestão deste Contrato.

**CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO**

O pagamento do valor devido, conforme proposta da **CONTRATADA**, será efetuado pelo **CONTRATANTE**, após entrega do objeto da licitação, até o 30º (trigésimo) dia, a partir da data da apresentação da Nota Fiscal pela **CONTRATADA**, com a discriminação do objeto executado, devidamente atestada e visada pela administração do **CONTRATANTE**.

**CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

A presente despesa, no valor global de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), correrá por conta da Dotação Orçamentária existente no Programa de Trabalho 08.244.0095.4174.000 e pela Natureza de Despesa N.D. 339032-03, com cobertura através da Nota Empenho nº \_\_\_\_\_ de 2021.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE**

O preço do qual está sendo contratado o objeto da licitação será fixo e irrevogável.

[assinatura]



### CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

Em caso da CONTRATADA ensejar o retardamento da execução do objeto deste Contrato, falhar ou fraudar na sua execução, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e das demais comunicações legais.

**Parágrafo Primeiro:** Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a CONTRATANTE poderá aplicar a CONTRATADA multa administrativa graduável conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do Contrato.

**Parágrafo Segundo:** A CONTRATADA ficará sujeita, em caso de atraso na execução do objeto, à multa moratória de até 1% (um por cento) sobre o valor total do fornecimento, por dia útil excedente ao prazo estabelecido.

**Parágrafo Terceiro:** Se a CONTRATADA não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada, dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação, será então acrescido os juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.

### CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

Da aplicação das sanções definidas na cláusula anterior caberão os recursos previstos no art. 109 da lei n.º 8666/93, observados os prazos e procedimentos ali estabelecidos.

### CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO

O inadimplemento das Cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato, por parte da CONTRATADA, assegurará ao CONTRATANTE o direito de dá-lo por rescindindo, mediante notificação, sem prejuízo do disposto na Cláusula Oitava.

**Parágrafo Único.** Ficarão o presente Contrato rescindido, mediante formalização, assegurado o contraditório e a defesa, nos seguintes casos:

- a) Atraso injustificado na execução do objeto contratado;
- b) Paralisação da entrega sem justa causa ou prévia comunicação à administração;
- c) Subcontratação total ou parcial do objeto deste Contrato, associação da CONTRATADA com outrem, cessão ou transferência total ou parcial sem a prévia anuência do CONTRATANTE, bem como fusão, cisão ou incorporação que afete a execução do presente Contrato;

[assinatura]





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 81
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

- d) Desatendimento das determinações da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, assim como a de seus superiores;
- e) Cometimento reiterado de falhas na execução deste contrato;
- f) Decretação de falência;
- g) Dissolução da empresa;
- h) Alteração social ou modificação da finalidade ou estrutura da empresa, que, a juízo da administração, prejudique a execução deste Contrato;
- i) Protesto de títulos ou emissão de benefícios sem a suficiente provisão, que caracterize a insolvência da CONTRATADA;
- j) Razões de relevante interesse e amplo conhecimento público;
- k) Ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovado, impeditivo da execução deste Contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS ALTERAÇÕES

O presente Contrato poderá ser alterado na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 65, da Lei n.º 8.666/93.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO PRAZO DE ENTREGA

O prazo para entrega do material objeto deste contrato será de 10 (dez) dias corridos, conforme item 9 do Termo de Referência, elaborado pela Contratante (Anexo VIII do edital).

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A contagem do prazo contratual terá início no dia seguinte ao recebimento, pela CONTRATADA, da Ordem Formal autorizando o início da execução contratual, a ser emitida pela CONTRATANTE, ou da entrega da Nota de Empenho.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA FORMA DE FORNECIMENTO

O objeto deste contrato será fornecido de forma integral.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICIDADE

O extrato do presente Contrato será publicado no Diário Oficial do Município de Campos dos Goytacazes, conforme o disposto no art. 61, Parágrafo Único, da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993.

[assinatura]



### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA VINCULAÇÃO À LICITAÇÃO

O presente instrumento foi lavrado em decorrência da licitação modalidade Pregão SRP nº 003/2021, ao qual se vincula, bem como aos termos da proposta de preços da CONTRATADA e respectivos anexos do processo administrativo nº 2021.021.000073-7-PR que fazem parte integrantes desta avença como se transcritos fossem.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Campos dos Goytacazes, para dirimir qualquer questão controversa relacionada com o presente CONTRATO, renunciando as partes, expressamente, a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estar justo e acordado, depois de lido e achado conforme, foi o presente Contrato lavrado em 03 (três) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes contratantes e testemunhas abaixo.

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Contratante: \_\_\_\_\_

Contratada: \_\_\_\_\_

Testemunhas: \_\_\_\_\_







PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 83
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

## Anexo III - Carta de Credenciamento

### (Modelo) CREDENCIAMENTO

Através da presente, credenciamos o (a) Sr (a) ..... portador (a) da Cédula de Identidade nº ..... e CPF sob o nº ....., a participar da Licitação instaurada pelo Fundo Municipal de Assistência Social, na modalidade **PREGÃO nº 003/2021**, supra referenciada, na qualidade de *Representante legal da Empresa*, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa ....., bem como formular propostas, negociar preços, interpor recursos, desistir de sua interposição, assinar contratos e praticar os demais atos inerentes ao certame.

Campos dos Goytacazes, ..... de ..... de 2021.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa com firma reconhecida

[assinatura]





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 84
	Rubrica: 162
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

## Anexo IV - Declaração de que cumpre as Leis Trabalhistas

(Modelo)

### DECLARAÇÃO

Ref.: Pregão nº 003/2021

.....,

(nome da empresa)

inscrita no CNPJ/MF sob o número .....,

por intermédio de seu representante legal o (a) Sr

(a)....., portador (a) da Carteira de

Identidade nº..... e do CPF nº....., **DECLARA**,

para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido

pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho

noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

Em .....de.....de 2021.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa  
da licitante

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 85
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

## Anexo V – Declaração que Cumpre os Requisitos de Habilitação

(Modelo)

### DECLARAÇÃO

.....  
(nome da empresa)  
CNPJ ou CIC nº ....., declara, sob as penas da Lei e em cumprimento ao disposto no art. 4º, inciso VII da Lei nº 10.520/02, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital da licitação por **PREGÃO SRP Nº 003/2021**.

Campos dos Goytacazes,.....de.....de 2021.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa licitante

[assinatura]





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 86
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

**Anexo VI – Declaração de Enquadramento de ME ou EPP**  
(Modelo)  
**DECLARAÇÃO**

Ref.: Pregão Presencial SRP nº 003/2021

.....  
.....(razão social do licitante) com endereço na  
.....  
inscrita no CNPJ/MF sob o número ..... vem, pelo seu representante legal infra-assinado, sob pena de submeter-se à aplicação das sanções definidas nos arts. 7º e 9º, da Lei nº 10.520/02, **declarar** que cumpre os requisitos legais para efeito de enquadramento como Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP), estando apta a usufruir dos direitos de que tratam a Lei Complementar Federal nº 123/06 e suas alterações, bem como a Lei Municipal nº 8.768/17 e **não incide em qualquer das vedações estabelecidas no art. 3º, § 4º, da referida da Lei Complementar, sendo considerada:**

- ( ) MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme no artigo 18-A, §1º da Lei Complementar Federal nº 123, de 14/12/2006;
- ( ) MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;
- ( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.
- ( ) Sociedade Cooperativa de Consumo que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta até o limite definido no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não-cooperados, conforme estabelece o art. 34 da Lei 11.488/07.

Em ..... de ..... de 2021.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa  
licitante



## ANEXO VII – Minuta de Ata de Registro de Preços

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_ VINCULADA AO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 003/2021

Ao \_\_\_\_ dia do mês de \_\_\_\_ de dois mil e vinte e um, o **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_, com sede na rua Travessa Santo Elias, 46, Jardim Carioca, Campos dos Goytacazes/RJ, CEP 28.013-000, institui Ata de Registro de Preços (ARP), nos termos do art. 15 de Lei Federal nº 8.666/93; da Lei 10.520/02; Decreto Municipal nº 065/05, Decreto Municipal nº 342/06, com as alterações do Decreto Municipal 015, de 09/01/2009 e as demais normas legais aplicáveis, decorrente da licitação na modalidade de Pregão Presencial SRP nº 003/2021, aquisição de Kits bebê (Enxoval) para distribuição pelo Departamento de Proteção Social Básica e pelo Departamento de Proteção Social Especial da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social, pelo Sistema de Registro de Preços, com Registro de Ata com validade de 12 (doze) meses.

Processo nº 2021.021.000073-7-PR, a qual se constitui em documento vinculativo e obrigacional às partes, obedecendo às condições descritas no edital correspondente e seus Anexos, conforme segue:

1. O(s) preço(s), a(s) quantidade(s) e as especificações do(s) material(ais) registrados nesta Ata, encontram-se indicados abaixo:

Exemplo:

Empresa:	
CNPJ:	Telefone/Fax:
Endereço:	
Contato:	

Item	Quantidade	Unidade	Descrição do Produto	Marca	Valor R\$

- 1.1 No anexo I do instrumento convocatório, são apresentados os quantitativos estimados de consumo, os quais serão adquiridos de acordo com a necessidade e conveniência da SMDHS, mediante a convocação para a assinatura do contrato.
- 1.2 As quantidades do material que vierem a ser adquiridas serão definidas no respectivo contrato.
- 1.3 Ocorrendo a contratação de empresas distintas em um mesmo objeto pertencente à Cota Reservada e Cota Principal, o consumo será iniciado primeiramente pelos itens da empresa vencedora da Cota Reservada. Será admitido o consumo inicial pela licitante vencedora da Cota Principal, mediante justificativa devidamente registrada.





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 88
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

- 1.4 A entrega deverá ocorrer em conformidade com o item 9 do Termo de Referência (anexo VIII do edital).
- 1.5 A empresa licitante vencedora ficará obrigada a trocar, às suas expensas, o produto que vier a ser recusado, sendo que o ato do recebimento não importará a sua aceitação.
- 1.6 Os licitantes terão seus produtos analisados em sua totalidade, sendo que aqueles que não satisfizerem à especificação exigida serão devolvidos, devendo ser substituídos no prazo máximo de 02 (dois) dias, a partir do contato feito pela **Contratante**.
- 1.7 As responsabilidades e obrigações da Contratada deverão obedecer ao disposto no Edital e seus Anexos.
- 1.8 O pagamento será conforme disposto no item 17 do edital, estando ciente que na ocasião será verificada a situação da empresa quanto à regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS) e com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- 1.9 A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurado ao detentor do registro à preferência de fornecimento em igualdade de condições.
- 1.10 A presente Ata tem prazo de vigência de **12 (doze) meses**, a contar da data de sua publicação.

A empresa \_\_\_\_\_, detentora do registro assume o compromisso de fornecer o objeto, na forma e quantidade máxima especificada no edital, durante o prazo de validade da Ata do Sistema de Registro de Preços.

Fica eleito o foro da Comarca de Campos dos Goytacazes, para dirimir os conflitos que possam ocorrer no presente compromisso.

E, por estarem justas e acertadas, firmam as partes o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor, forma e data.

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Empresa

Testemunhas: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

[assinatura]





PREFEITURA DE

**CAMPOS**

UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Social  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Pregão Presencial SRP nº 003/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 89
	Rubrica: 152
Processo Nº	

Processo nº 2021.021.000073-7-PR  
Data: 04/08/2021

## ANEXO VIII – TERMO DE REFERÊNCIA





Comissão Permanente de Licitação	Fls.: 90
	Rubrica:
Processo Nº	

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1- OBJETO

Este Termo de Referência, elaborado nos termos das disposições das Leis Federais 10.520/02 e 8.666/93, tem por objeto definir o conjunto de elementos que nortearão o procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial, por Sistema de Registro de Preços, pelo Menor Preço por Lote, visando contratação de empresa especializada no fornecimento de **Kits Bebê (Enxoval)** para distribuição pelo Departamento de Proteção Social Básica e pelo Departamento de Proteção Social Especial da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social.

### 2- JUSTIFICATIVA

Os itens constantes neste termo de referência são bens de consumo que irão compor o Kit Bebê (enxoval) a ser concedido por meio do auxílio natalidade às famílias com vistas a garantir o respeito à dignidade da família em situação de vulnerabilidade social no âmbito dos atendimentos/acompanhamentos ofertados nos CRAS e CREAS;

A oferta do benefício eventual por situação de nascimento se destina a evitar e superar inseguranças e vulnerabilidades sociais vivenciadas pelas mães e famílias nos processos que envolvem nascimentos e que impactam na convivência, na autonomia, na renda, enfim, na capacidade de viver dignamente e de proteger uns aos outros no grupo familiar;

No âmbito do SUAS, o benefício eventual em virtude de nascimento é prestado para garantir apoio às famílias, por meio de bens de consumo;

Os itens selecionados para compor os Kits estão relacionados a itens de vestuário, utensílios para alimentação e higiene e possuem como referência as indicações das seguintes normativas que caracterizam as ofertas no âmbito do SUAS: Resolução CNAS nº 212/06, Resolução CNAS nº 39/10 e Caderno de Orientações Técnicas dos Benefícios Eventuais (2018).

Rodrigo de Carvalho  
Secretário Municipal de Desenvolvimento  
Humano e Social  
Matrícula: 40.442



Comissão Permanente de Licitação	Fls.: 91
	Rubrica: [assinatura]

## 2.1-Justificativa da Estimativa do Quantitativo Solicitado

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social elaborou os Estudos Preliminares para identificação dos bens de consumo essenciais que servirão para compor este termo, de forma que melhor atenda às necessidades das famílias através da concessão deste benefício no contexto do nascimento. O quantitativo anual de auxílios natalidade a serem concedidos foi estimado levando em consideração o número de nascidos vivos no município e o percentual de famílias em extrema pobreza e pobreza, público a ser alcançado por tal oferta socioassistencial.

Em 2019, dado mais recente disponibilizado pelo Ministério da Saúde, o quantitativo de nascidos vivos no município foi de 7.166. Ao considerarmos o percentual de extremamente pobres e pobres de 28%, temos um quantitativo de 2.006.

Sendo assim, foi utilizada a referência de 200 unidades de Kits ao mês, o que resulta em um quantitativo anual de 2.400 para atendimento ao público da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social, através dos equipamentos supracitados, tendo em vista o cenário de acirramento das condições de vulnerabilidade social das famílias atendidas.

## 2.2-Justificativa do procedimento licitatório por lote

A Secretaria de Desenvolvimento Humano e Social apresenta a demanda de compras através de lote, tendo em vista que, os itens deverão ser entregues em Kits individuais, embalados em embalagens plásticas e transparentes; E também, em razão do procedimento, inicial, ter sido elaborado com a finalidade de adquirir individualmente cada item, que será incluído no Kit e, após toda fase de cotações, restou observado, que o valor final de cada Kit ficaria mais oneroso para a administração pública comparando a compra dos mesmos itens através de lote.

Neste sentido, considerando o princípio da economicidade, já que o preço mais benéfico para a administração pública restou comprovado quando da compra por lote, é que se justifica a presente licitação.

## 3- VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses.





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
HUMANO E SOCIAL

Comissão Permanente de Licitação	Fls.: 92
	Rubrica: [assinatura]

11

#### 4- DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

Será adotado como critério de julgamento das propostas, o Menor Preço por Lote.

#### 5- ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E QUANTIDADES ESTIMADAS

LOTE	DESCRIÇÃO DO LOTE	UND	QUANT
01	<p><b>AQUISIÇÃO DE KIT BEBÊ (ENXOVAL) EMBALADOS EM PLASTICO TRANSPARENTE, TIPO PRESENTE, PARA DISTRIBUIÇÃO ÀS GESTANTES PELO DEPARTAMENTO DE PROTEÇÃO ESPECIAL BÁSICA E PELO DEPARTAMENTO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO HUMANO E SOCIAL, CONTENDO OS SEGUINTE ITENS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>01 UND BOLSA MOCHILA:</b> BOLSA MOCHILA: confeccionada em tecido plano de armação em tela feito rip stop quadrado 6x6 mm, cor pantone 13-4307 tpx com 93,70% poliéster e 6,30% poliamida, plastificado com poli cloreto de vinila sem ftalatos, com gramatura de 426,86 g /m², espessura de 0,48 mm. Forro tecido 100% poliéster com espessura de 0,35 mm e gramatura de 372,50 g/m² na cor pantone 11-4800 tpx. Corpo principal, frente com 600 mm de comprimento por 260 mm de largura, costa com 360 mm de comprimento por 260 mm de largura. todo corpo na parte interna será doublada com forro 100% poliéster, na parte interna lado posterior um bolso chapado com 260 mm de altura com mesma largura, com 5 compartimentos externos e um interno, com altura de 400 mm, largura 260 mm, fundo 220 mm, foles corpo com fechamento através de zíper número 6, na cor pantone 19-4150 tpx e dois cursores de número 6 na cor níquel, com 560 mm de comprimento, costura no meio de dois fole zíper na cor pantone 19-4150 tpx, fole em cadaço tipo ctf 25 mm, costurado duplo, entre o cadaço uma armação em metal em arame 3 mm com 480 mm de comprimento com suas pontas dobradas para auxiliar na abertura da bolsa, abertura total de 260 mm por 260 mm, no zíper dois terminais com 50 mm por 25 mm, mesma largura do zíper, e mesmo material da bolsa. Fole lateral com medidas de 400 mm de altura por 180 mm de largura na parte inferior e 220 mm na parte superior, sobre este na parte inferior em ambos os lados um bolso com medidas de 180 mm por 180 mm, bolso forrado em forro tecido 100% poliéster com espessura de 0,35 mm e gramatura de 372,50 g/m² com acabamento na parte superior em costura rebatida. a 100 mm da parte superior, na parte interna do compartimento principal lado esquerdo conter etiqueta interna em tecido resistente com a logomarca do fabricante, cnpj, composição do tecido e demais informações, em conformidade com a legislação instituída pelo conmetro. Corpo principal com acabamento externo em friso coextruzado em poli cloreto de vinila 4/11 coberto em mesmo material da bolsa, na cor pantone 13-4307 tpx, acabamento interno em forro tecido 100% poliéster com espessura de 0,35 mm e gramatura de 372,50 g/m². Parte da frente: composta por 1 bolso frontal com medidas 260 mm por 260 mm por 60 mm de profundidade, com abertura através de zíper número 6 na cor pantone 19-4150 tpx, com um cursor de cor níquel, fole e zíper com 640 mm de comprimento, fole fundo com 400 mm de comprimento foles e frente da bolsa toda forrada com tecido 100% poliéster, sobre a parte frontal do bolso um bolso chapado com abertura em zíper número 6 na cor pantone 19-4150 tpx, bolso com 190 mm de altura,</li></ul>	KIT	2400

Rodrigio Moqueiza de Carvalho  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano e Social  
Matrícula: 46.442





Comissão Permanente de	Fis.: 93
de	Rubrica: [assinatura]
PAL DE DESENVOLVIMENTO	
Processo Nº	

sobre este um material transparente com pelo menos 30 mm de espessura onde **será impresso através de serigrafia legível a logo, brasão da Prefeitura/Secretaria de Desenvolvimento Humano e Social** com slogan e os dizeres "**Mãe Coruja**" (ANEXO1), completando o bolso chapado na parte superior um material transparente com pelo menos 30 mm de espessura onde será impresso através de **serigrafia legível com o brasão (ANEXO1)**; será costurado a 70 mm do cadarço do zíper, conter na parte interna parede do corpo três bolsos térmicos com 150 mm de altura por 130 mm de largura com a parte interna dos bolsos em espuma de polietileno com uma película de alumínio. Sob o bolso na parte superior uma alça para mão com 480 mm de comprimento por 25 de largura alça em cadarço tipo ctf na cor pantone 19-4045 tpx. Costas: almofadada, confeccionada em tecido plano de armação em tela efeito rip stop quadrado 6x6 mm, cor pantone 13-4307 tpx, acoplada com espuma de polietileno expandido de quatro milímetros, e forrado com tecido forro, tecido 100% poliéster com espessura de 0,35 mm e gramatura de 372,50 g/m<sup>2</sup>, reforço das alças. Alças de ombro e alça de mão será costuradas juntas sob reforço na parte superior, reforço em cadarço de no mínimo 30mm de largura tipo ctf, na cor pantone 19-4150 tpx, a 70 mm do zíper, alça de mão fixada sob alça de ombro com um intervalo de 150 mm no centro, alça de mão com comprimento de 480 mm externo e 20 mm interno para maior resistência, sobre o reforço costura em x com medida de 20 mm de comprimento por 20 mm de altura em ambas as alças. Alça de mão em cadarço 25 mm tipo ctf na cor pantone 19-4150 tpx, com uma dobra de 100 mm na parte central em ambas as alças. Alça de ombro almofadada com espuma de polipropileno expandido de quatro milímetros para melhor acomodação e distribuição de peso, com 360 mm de comprimento por 60 mm de largura, na parte superior deverá ter 20 mm embutidos no reforço, na ponta oposta ao lado superior será fixado na alça com um cadarço tipo ctf na cor pantone 19-4150 tpx, um regulador triplo de 25 mm medida aferido na parte interna, em material plástico na cor preta. Alça inferior em cadarço 25 mm de largura na cor pantone 19-4150 tpx, com 400 mm de comprimento, 40 mm embutidos costurados com um reforço triangular medindo 50 mm x 50 mm x 70 mm na cor pantone 13-4307 tpx, costurada acima do encontro da costa com a parte da frente. A Bolsa confeccionada nas cores Rosa e Azul;

- **01 UND MAMADEIRA 150 ML:** Medidas (comprimento x largura x altura) 06 x 06 x 17 cm, modelo do bico Ortodôntico de silicone na cor transparente, frasco em polipropileno na cor transparente com capacidade volumétrica de 150 ml onde será impresso através de serigrafia legível o brasão e a escrita "prefeitura de campos", rosca de vedação em polipropileno na cor branca, disco de vedação em polipropileno na cor transparente, capuz em polipropileno na cor transparente com acabamento superior branco, todos os itens que compõe a mamadeira livres de BPA com certificação Inmetro sob número CE-PUR/IQB 000684;
- **01 UND MAMADEIRA 240 ML:** Medidas (comprimento x largura x altura) 06 x 06 x 20 cm, modelo do bico Ortodôntico de silicone na cor transparente, frasco em polipropileno na cor transparente com capacidade volumétrica de 240 ml onde será impresso através de serigrafia legível o brasão e a escrita "prefeitura de campos", rosca de vedação em polipropileno na cor branca, disco de vedação em polipropileno na cor transparente, capuz em polipropileno na cor transparente com acabamento superior branco, todos os itens que compõe a mamadeira livres de BPA com certificação Inmetro sob número CE-PUR/IQB 000684;





- **01 UND TROCADOR:** Impermeável, confeccionado em Poli (cloreto vinila) (PVC) laminado na cor branco, gramatura laminado 220 gr/m<sup>2</sup> com tolerância de 5% +/-, espessura do laminado de 0,19 mm, almofadado com espuma de poliuretano de 8mm de espessura, o fechamento deverá ser em solda eletrônica. Especificações do Trocador acabado: Gramatura 530 gr/m<sup>2</sup>, Espessura 6,70mm, Medidas 55,5cm comprimento x 35,5cm largura. Produto acompanhado de Laudos de Laboratorio credenciado pelo INMETRO;
- **02 UND MACACÃO LONGO:** Unidade de cor verde e outra de cor amarela, confeccionado em meia malha 100% algodão fio 30/1 penteado, gramatura 230 g/m<sup>2</sup>, cor verde pantone 12-5408 tpx e amarelo pantone 11-0620 tpx. Deverá ser fechado com 11 botão de pressão de latão na cor branca, sendo na frente 5 botões e 03 botões cada perna. Deverá ser aplicado punhos do mesmo tecido e mesma cor nas pernas e nas mangas sendo 30mm acabado. Deverá ser aplicado a gola e viés do mesmo tecido e mesma cor, com acabamento do viés em todo seu contorno na medida de 10mm acabado, feito em máquina de cobertura 02 agulhas bitola estreita. Fechamento das laterais, cavas, mangas e união dos punhos com as mangas deverá ser feito em maquina overlock 03 fios, a linha ser utilizada para costura deverá ser branca. Considerar as respectivas medidas e tolerancias de variação: Comprimento total 51cm (1cm +/-); Tórax 34cm (1cm +/-); Entre Perna 19cm (1cm +/-); Largura do punho manga/perna 3cm (½cm +/-); Abertura punho manga 6cm (½cm +/-); Abertura Punho perna 8cm (½cm +/-); Comprimento manga com punho 25cm (1cm +/-); Ombro 5cm (½cm +/-) e Altura gola 7cm (½cm +/-). Produto acompanhado de Laudos de Laboratorio credenciado pelo INMETRO;
- **02 UND MACACÃO CURTO:** Unidade de cor verde e outra de cor amarela, confeccionado em meia malha 100% algodão fio 30/1 penteado, gramatura 230 g/m<sup>2</sup>, cor verde pantone 12-5408 tpx e amarelo pantone 11-0620 tpx. Deverá ser fechado com 09 botão de pressão de latão na cor branca, sendo na frente 5 botões e 02 botões cada perna. Deverá ser aplicado punhos do mesmo tecido e mesma cor nas pernas e nas mangas sendo 30mm acabado. Deverá ser aplicado a gola e viés do mesmo tecido e mesma cor, com acabamento do viés em todo seu contorno na medida de 10mm acabado, feito em máquina de cobertura 02 agulhas bitola estreita. Fechamento das laterais, cavas, mangas e união dos punhos com as mangas deverá ser feito em maquina overlock 03 fios, a linha ser utilizada para costura deverá ser branca. Considerar as respectivas medidas e tolerancias de variação: Comprimento total 43cm (1cm +/-); Tórax 34cm (1cm +/-); Entre Perna 12cm (1cm +/-); Largura do punho manga/perna 3cm (½cm +/-); Abertura punho manga 9cm (½cm +/-); Abertura Punho perna 11cm (½cm +/-); Comprimento manga com punho 12cm (1cm +/-); Ombro 5cm (½cm +/-) e Altura gola 7cm (½cm +/-). Produto acompanhado de Laudos de Laboratorio credenciado pelo INMETRO;
- **02 UND CULOTE SEM PÉ:** Unidade de cor verde e outra de cor amarela, confeccionado em meia malha 100% algodão fio 30/1 penteado, gramatura: 230 g/m<sup>2</sup>, cor verde pantone 12-5408 tpx e amarelo pantone 11-0620 tpx, O culote não deverá ter costuras laterais. Na cintura deverá ser aplicado um elástico de 15mm, e rebatido na máquina de cobertura 02 agulhas bitola larga. Ganchos traseiro e dianteiro, entre pernas, aplicação do elástico e união dos punhos com as pernas deverá ser feito em maquina overlock 03 fios a linha ser utilizada para costura deverá ser branca. Considerar as respectivas medidas e tolerancias de variação: Comprimento total





PREFEITURA DE

**CAMPOS**

UMA NOVA HISTÓRIA

ESTABELECIMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO

HUMANO E SOCIAL

Comissão	Fis.: 95
Permanente	Rubrica: [assinatura]
de	
Licitação	
Processo Nº	

14

47cm (1cm +/-); Gancho frente/costa 23cm (1cm +/-); Cintura 19cm (1cm +/-); Entre Perna 24cm (1cm +/-); Largura de punho 3cm (1/2cm +/-); Abertura Punho 9cm (1/2cm +/-) e Quadril 14cm abaixo da cintura 27cm (1cm +/-). Produto acompanhado de Laudos de Laboratorio credenciado pelo INMETRO;

- **02 UND BODY MANGA CURTA:** Unidade de cor verde e outra de cor amarela, confeccionado em meia malha 100% algodão fio 30/1 penteado, gramatura 230 g/m<sup>2</sup>, cor verde pantone 12-5408 tpx e amarelo pantone 11-0620 tpx. Ter decote canoa com transpasse nos ombros. Decote, com viés do mesmo tecido e mesma cor do tecido principal com 10mm de largura aplicado na máquina de cobertura 02 agulhas bitola estreita. Pernas com viés do mesmo tecido e mesma cor do tecido principal com 10mm de largura aplicado na máquina de cobertura 02 agulhas bitola estreita. O entre pernas deverá ser fechado com dois botões de pressão vazados de Latão na cor branca. Deverá ser aplicado punho nas mangas do mesmo tecido e mesma cor do tecido principal. Fechamento das laterais, cavas, mangas e união dos punhos com as mangas deverá ser feito em maquina overlock 03 fios, a linha ser utilizada para costura deverá ser branca. Considerar as respectivas medidas e tolerâncias de variação: Comprimento total 41cm (1cm +/-); Largura do peito 25cm (1cm +/-); Comprimento manga com o punho 10cm (1cm +/-); Cava reta 12cm (1cm +/-); Abertura perna 12cm (1cm +/-); Largura punho da manga 3cm (1/2cm +/-) e Abertura punho da manga 8cm (1/2cm +/-). Produto acompanhado de Laudos de Laboratorio credenciado pelo INMETRO;
- **02 UND BODY MANGA LONGA:** Unidade de cor verde e outra de cor amarela, confeccionado em meia malha 100% algodão fio 30/1 penteado, gramatura 230 g/m<sup>2</sup>, cor verde pantone 12-5408 tpx e amarelo pantone 11-0620 tpx. Ter decote canoa com transpasse nos ombros. Decote, com viés do mesmo tecido e mesma cor do tecido principal com 10mm de largura aplicado na máquina de cobertura 02 agulhas bitola estreita. Pernas com viés do mesmo tecido e mesma cor do tecido principal com 10mm de largura aplicado na máquina de cobertura 02 agulhas bitola estreita. O entre pernas deverá ser fechado dois botões de pressão vazados de Latão na cor branca. Deverá ser aplicado punhos nas mangas do mesmo tecido e mesma cor do tecido principal. Fechamento das laterais, cavas, mangas e união dos punhos com as mangas deverá ser feito em maquina overlock 03 fios, a linha ser utilizada para costura deverá ser branca. Considerar as respectivas medidas e tolerâncias de variação: Comprimento total 41cm (1cm +/-); Largura do peito 25cm (1cm +/-); Comprimento manga com o punho 22cm (1cm +/-); Cava reta 12cm (1cm +/-); Abertura perna 12cm (1cm +/-); Largura punho da manga 3cm (1/2cm +/-) e Abertura punho da manga 7cm (1/2cm +/-). Produto acompanhado de Laudos de Laboratorio credenciado pelo INMETRO;
- **02 UND CASAQUINHO C/ CAPUZ:** Unidade de cor verde e outra de cor amarela, confeccionado em meia malha 100% algodão fio 30/1 penteado, gramatura 230 g/m<sup>2</sup>, cor verde pantone 12-5408 tpx e amarelo pantone 11-0620 tpx. O casaquinho com capuz, deverá ter as vistas frontais pespontada com a largura de 30mm em maquina reta uma agulha e o pesponto deverá seguir todo o decote com **pesponto de 5mm. Na parte frontal deverá ser colocado 04 botões de plástico 12 mm na cor branca, o fechamento deverá ser da esquerda sobreposta na direita.** Barra Manga/Cós/Capuz: Deverá ser feito a barra em máquina de cobertura 02 agulhas bitola larga com 20mm acabada. Fechamento das laterais, cavas, mangas, limpeza das vistas e fechamento do capuz deverá ser feito em maquina overlock





03 fios, a união do capuz com o corpo deverá ser feito em maquina interlock 05 fios, a linha ser utilizada para costura deverá ser branca. Considerar as respectivas medidas e tolerâncias de variação: Comprimento total 38cm (1cm +/-); Largura do peito 31cm (1cm +/-); Comprimento manga 28cm (1cm +/-); Cava reta 14cm (1cm +/-); Abertura Manga 8cm (1/2cm +/-); Altura do Capuz 25cm (1cm +/-) e Largura do Capuz 23cm (1cm +/-);

- **01 UND CUEIRO:** Unidade bicolor verde/amarala de Cueiro para bebê confeccionada malha dupla suedini 100% algodão gramatura 230 gr/m<sup>2</sup>, em um dos lados deverá ser na cor verde pantone 12-5408 tpx e no outro lado deverá ser na cor amarela pantone 11-0620 tpx. Deverá ser efetuado um acabamento em viés em meia malha 100% algodão, gramatura 230 gr/m<sup>2</sup> com tolerância de variação de 5% +/-, na cor verde pantone 12-5408 tpx ou na cor amarela pantone 11-0620 tpx, de 10mm acabado com aparelho em máquina de cobertura 02 agulhas bitola larga. Considerar as medidas de 86cm x 1mt com tolerância de variação de 2cm +/- .Produto acompanhado de Laudos de Laboratorio credenciado pelo INMETRO;
- **01 UND TOALHA DE BANHO COM CAPUZ PARA RECÉM NASCIDO:** Unidade de cor branca sendo a toalha confeccionada em tecido 100% algodão felpada fio penteado 30/1 cor branca, gramatura 360g/m<sup>2</sup>, o forro da toalha deverá ser em tecido fralda 100% algodão, gramatura 110 gr/m<sup>2</sup> cor branca com 50 ou mais fios por cm<sup>2</sup>. Barra toalha/capuz: Deverá ser feita em forma de viés em aparelho para máquina de cobertura duas agulhas, com 10mm pronta em meia malha 100% algodão gramatura 170gr/m<sup>2</sup> na cor branca. Considerar as respectivas medidas e tolerâncias de variação: Comprimento da toalha 70cm (3cm +/-); Largura da toalha 1,05mt (3cm +/-); Comprimento do Capuz 22cm (2cm +/-) e Largura do capuz 44cm (2cm +/-).Produto acompanhado de Laudos de Laboratorio credenciado pelo INMETRO;
- **01 UND EDREDOM PARA RECÉM-NASCIDO:** Unidade de cor verde ou amarala confeccionado em meia malha 100% algodão gramatura: 230 g/m<sup>2</sup>; com enchimento em manta siliconada com 100 gr/m<sup>2</sup> e entre a manta siliconada e as malhas deve conter uma camada de TNT para melhor conforto do recém-nascido, as cores serão em tons pasteis ou seja: amarelo pantone 11-0620 tpx, verde pantone 12-5408 tpx a escolha deste órgão, as medidas serão: comprimento 1,25mt x largura 0,85cm com tolerância de variação de 3cm+/- para o comprimento e largura, todo o acabamento deverá ser feito em máquina interlock em todos os lados, o edredom ainda deverá ser matelado em máquina específica ponto fixo, no desenho ripado seis colunas proporcionais no sentido do comprimento do edredom, em uma das laterais deverá ser fixada uma etiqueta tipo tnt ou similar, contendo os caracteres tipográficos dos indicadores, na cor preta, devem ser uniformes, devendo informar a razão social, composição da malha e ano fabricação e pais de origem. Produto acompanhado de Laudos de Laboratorio credenciado pelo INMETRO;
- **02 PARES MEIAS DE ALGODÃO PARA RECÉM NASCIDO:** Unidade par de cor verde e outro par de cor amarela considerando as características de: Calcanhar verdadeiro; Cor do corpo da meia sendo de par Amarela Pantone (12-0825 TPX) e outro par Verde Pantone (13-0220 TPX); Biqueira e calcanhar cor Amarela Pantone (13-0758 TPX) e outra Verde Pantone (13-0220 TPX); Punho jérsei (meia malha) com disposição de agulhas 1X1, onde uma tece e uma forma o canelado (aspecto = sanfona 1X1); Resistencia ao Estouro sendo 10,0 kgf / cm<sup>2</sup> no mínimo; Composição/Gramatura/Alongamento e Encolhimento da meia sendo 375 gr/m<sup>2</sup> de gramatura, Composição (80% algodão – 18% poliamida





	<p>– 1% elastano – 1% Elastodieno); Encolhimento/Alongamento Largura de +/- 15%, no máximo; Encolhimento/Alongamento Comprimento de +/- 15%, no máximo. Fechamento da ponta a meia deve ser costurada em maquina remalhadeira e a costura da meia deve estar de acordo com a porção subjacente do corpo para vestir de modo que não há rugas indesejáveis ou espessuras no tecido causando pressão nos dedos ou no peito do pé. Considerar as respectivas medidas: Tamanho do Calçado 10 a 13; Idade 0 à 6 meses; Largura do Punho 5,5 cm; Altura do Punho 1cm; Comprimento da Perna 4,5cm e Comprimento do Pé 5cm. Produto acompanhado de Laudos de Laboratorio credenciado pelo INMETRO;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>02 PARES DE LUVAS PARA RECÉM-NASCIDO:</b> Unidade par de cor verde e outro par de cor amarela considerando as características de Confeccionado em meia malha 100% algodão fio 30/1 penteado, gramatura 230 g/m<sup>2</sup>, cor verde pantone 12-5408 tpx e amarelo pantone 11-0620 tpx. Punhos: Confeccionado em Ribana PV, 63% poliéster 35% viscose 2% elastano com tolerância de 3% +/-, gramatura 240gr/m<sup>2</sup> com tolerância de 5% +/-, da mesma cor da Luva.Produção: Fechamento e aplicação do punho em maquina overlock 03 fios. Considerar as respectivas medidas: Altura total c/punho 10cm; Largura 8cm; Altura punho 3cm; Abertura punho 5cm; Tolerância de variação 1cm +/- . Produto acompanhado de Laudos de Laboratorio credenciado pelo INMETRO.</li><li>• <b>01 UND BANHEIRA DE BANHO:</b> para crianças com capacidade 20 litros, cantos arredondados, com válvulas para facilitar escoamento de água, saboneteira, dimensões 71x40x21 cm. As cores podem ser branca, transparente, azul ou rosa.</li></ul>		
--	--	--	--

## 5.1- CONDIÇÕES DE EMBALAGENS E ACONDICIONAMENTO:

- 5.1.1- As peças devidamente embaladas, deverão estar dentro da bolsa descrita acima, devendo esta, com todo o conteúdo, ser embalada em saco plástico transparente;
- 5.1.2- Cada pacote contendo 1 (um) kit deverá ser lacrado e etiquetado com especificações do conteúdo interno .

## 5.2- DESCRITIVO DA PROPOSTA DE PREÇOS, DEFINIDO CONFORME LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06:

LOTE	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.
1. Cota Principal (art. 48, III, LC nº 123/06)	Kit bebê	Kit	1800
2. Cota Reservada (art. 48, III, LC nº 123/06)	Kit bebê	Kit	600

Obs.: O quadro acima foi feito com base na especificação mínima do item, informado pelo Departamento requisitante, para que fosse feita a cotação prévia de mercado e chegarmos ao descritivo da proposta de preços, definido conforme a Lei Complementar 123/2006 que Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte.





Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 98
	Rubrica:
Processo Nº	

## 6. FORMA DE AQUISIÇÃO/LICITAÇÃO.

Licitação na modalidade Pregão Presencial, no Sistema Registro de Preços, nos termos das Leis nº. 10.520, de 2002 e 8.666 de 1993.

## 7. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O objeto deste Termo de Referência será custeado através de recursos das seguintes DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS:

Programas de Trabalho: **08.244.0095.4174.000**

Natureza de Despesa: **339032-03**

Fonte de recurso: **133**

## 8- FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

A CONTRATANTE deverá designar um servidor que fiscalizará e acompanhará o cumprimento do contrato baseado neste Termo de Referência, cabendo a este o recebimento dos produtos, a conferência e aceite de relatórios e ainda o atesto da Nota Fiscal.

## 9- DO LOCAL E PRAZO PARA ENTREGA DOS PRODUTOS

9.1- O prazo para início das entregas começa a correr 10 (dez) dias corridos, a contar do recebimento pela contratada da Ordem de Entrega, emitida pela Secretaria Municipal de Assistência Social;

9.2- Os KITS deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social, situada na Travessa Santo Elias, nº 46, Jardim Carioca, nesta cidade;

9.3 - O horário de entrega será de 08:00 às 15:00h;

9.4. - A entrega será realizada de forma parcelada, no período de vigência da Ata, observando as necessidades dos Equipamentos de Secretaria Municipal Desenvolvimento Humano e Social - SMDHS;





Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 99
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

9.5- O transporte e a entrega são de responsabilidade da contratada, após a assinatura do instrumento contratual;

9.6- A entrega deverá ser acompanhada do original da nota fiscal, a qual registrará obrigatoriamente:

- número da nota de empenho e do contrato;
- discriminação do material encomendado e;
- dados bancários para pagamento: BANCO/AGÊNCIA/CONTA CORRENTE.

## 10- DOS CRITÉRIOS PARA O RECEBIMENTO DO OBJETO

10.1- A apresentação do produto deverá assegurar informações claras, precisas, ostensivas e em língua portuguesa, sobre as características, marca, procedência, número do lote, qualidade, composição, prazo de validade, origem e outros, bem como os riscos que apresentarem à saúde e à segurança dos usuários, quando for o caso, respeitadas as quantidades solicitadas pela CONTRATANTE e observadas regras específicas fixadas no presente Termo. Ainda, deverão ter os carimbos oficiais dos órgãos competentes, tais como, ANVISA, etc., quando pertinente;

10.2. Cada remessa de entrega deverá ser acompanhada de cópia do respectivo contrato, da nota de empenho e do original da nota fiscal, a qual registrará obrigatoriamente:

- O número da Nota de empenho e do Contrato;
- A discriminação do material encomendado e;
- Os dados bancários para pagamento: BANCO/ AGENCIA/ CONTA CORRENTE;

10.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, ou quando se verificarem danos ou imperfeições que impeçam a utilização ideal dos produtos, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas. Os danos e imperfeições se referem à qualidade sensorial e sanitária do produto, assim como, embalagens amassadas e/ou violadas;

10.4. Caso a substituição dos itens não ocorra no prazo determinado, estará a Contratada incorrendo em atraso na entrega e sujeita à aplicação das sanções previstas nas normas vigentes.

[assinatura]





Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 100
	Rubrica: 100
Processo Nº	

10.5. O silêncio da contratante importa em aceitação dos bens apresentados.

## 11- FORMA DE PAGAMENTO

Pelo fornecimento do objeto deste Termo de Referência, o Fundo Municipal de Assistência Social pagará a importância total que vier a ser pactuada em parcela única, no prazo de 30 dias a contar da entrega solicitada, mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada por dois servidores da contratante.

## 12- OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

12.1-As obrigações definidas neste Termo de Referência não excluem as demais obrigações de caráter geral previstas em lei. São obrigações da Contratada:

12.2 Cumprir todas as obrigações constantes no edital, seus anexos e Termo de Referência, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

12.3. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, se for o caso;

12.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

12.5. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo máximo de 02 dias úteis, a contar da comunicação do fato, o objeto com avarias ou defeitos;

12.6. Comunicar à CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

12.7. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

12.8. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente Termo de Referência;

12.9. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal,





Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 101
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

20

prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

### 13- OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

13.1. Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas nas cláusulas do futuro Contrato;

13.2. Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do Contrato, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da CONTRATADA.

13.3. Comunicar à CONTRATADA com antecedência razoável, quaisquer ocorrências para que procedam aos reparos que se fizerem necessários ao fiel cumprimento do contrato.

13.4. Cumprir e fazer cumprir as disposições regulamentares do fornecimento e as cláusulas contratuais deste instrumento, nos termos da Lei nº 8.666/93.

13.5. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### 14-DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Atestado(s), expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado comprovando que a licitante forneceu materiais semelhantes ao objeto deste edital;

### 15- CONSIDERAÇÕES GERAIS

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização e avaliação dos produtos através de prepostos designados. Havendo desacordo com as especificações, detalhamento e condições constantes deste termo, ficam sujeitos à aplicação das penalidades previstas no edital e seus anexos, no contrato e de mais sanções cabíveis.

[assinatura]






Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 102
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

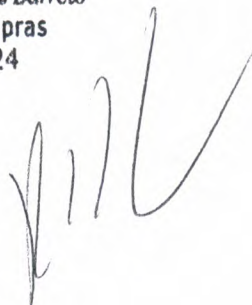
## 16- DISPOSIÇÕES FINAIS

As normas disciplinadoras deste Termo serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança.

A CONTRATADA deverá conhecer todo o Termo disposto acima para evitar o descumprimento e/ou inexecução de obrigações contratuais alegando desconhecimento de informações.

Campos dos Goytacazes, 01 de Julho de 2021.

  
Ana Paula Manhães Barreto  
Gerente de Compras  
Matr.40324





Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 103
	Rubrica: [assinatura]
Processo Nº	

22

# ANEXO 1

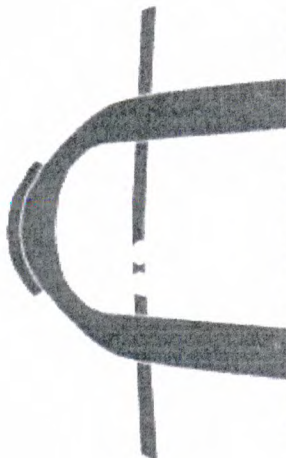
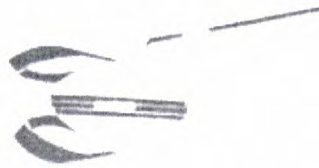
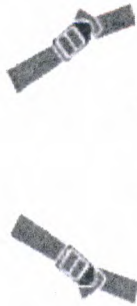
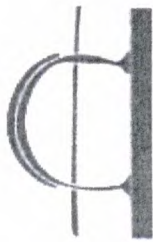


Comissão Permanente de Licitação	Fis.: 104
	Rubrica: 262
Processo Nº	

23

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

CAMPOS



*[Handwritten signature]*